

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1044408614920 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 27.10.2025 за ГРН 2254400353381



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ECBVEFAFC98575AE85E992C2139

Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ

Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЕН
приказом комитета по физической
культуре и спорту Костромской области
от «10» октября 2025 года № 214

УСТАВ

Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования
Костромской области «Спортивная школа олимпийского резерва единоборств
«Динамо» имени В.А. Шершунова»

г. Кострома
2025 г.

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий устав регламентирует деятельность государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Костромской области «Спортивная школа олимпийского резерва единоборств «Динамо» имени В.А. Шершунова» (далее – Учреждение).

Учреждение создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и на основании постановления администрации Костромской области от 2 марта 2004 года № 123 «О создании государственного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Костромская областная детско-юношеская спортивная школа «Юный динамовец».

Приказом департамента внешнеэкономических связей, спорта, туризма и молодежной политики Костромской области от 14 июня 2011 года № 155а государственное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Костромская областная детско-юношеская спортивная школа «Юный динамовец» переименовано в областное государственное образовательное бюджетное учреждение дополнительного образования детей «Костромская детско-юношеская спортивная школа единоборств «Динамо».

Приказом комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 2 сентября 2014 года № 160 областное государственное образовательное бюджетное учреждение дополнительного образования детей «Костромская детско-юношеская спортивная школа единоборств «Динамо» переименовано в областное государственное образовательное бюджетное учреждение дополнительного образования детей «Костромская детско-юношеская спортивная школа единоборств «Динамо» имени В.А. Шершунова.

Приказом комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 25 октября 2016 года № 234 областное государственное образовательное бюджетное учреждение дополнительного образования детей «Костромская детско-юношеская спортивная школа единоборств «Динамо» имени В.А. Шершунова переименовано в государственное бюджетное учреждение Костромской области «Спортивная школа единоборств «Динамо» имени В.А. Шершунова».

Приказом комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 16 октября 2017 года № 200 государственное бюджетное учреждение Костромской области «Спортивная школа единоборств «Динамо» имени В.А. Шершунова» переименовано в государственное бюджетное учреждение Костромской области «Спортивная школа олимпийского резерва единоборств «Динамо» имени В.А. Шершунова».

Приказом комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 17 февраля 2023 года № 33 государственное бюджетное учреждение Костромской области «Спортивная школа олимпийского резерва единоборств «Динамо» имени В.А. Шершунова переименовано в государственное бюджетное

учреждение дополнительного образования Костромской области «Спортивная школа олимпийского резерва единоборств «Динамо» имени В.А. Шершунова».

Основной государственный регистрационный номер Учреждения 4400010367.

Учреждение является некоммерческой организацией не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти в сфере физической культуры и спорта.

1.2. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Костромской области осуществляет комитет по физической культуре и спорту Костромской области (далее – Учредитель).

1.3. Полное наименование Учреждения: Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Костромской области «Спортивная школа олимпийского резерва единоборств «Динамо» имени В.А. Шершунова».

Сокращенное наименование Учреждения: ГБУ ДО КО «СШОР единоборств «Динамо» им. В.А. Шершунова».

1.4. Место нахождения Учреждения: 156002, г. Кострома, ул. Депутатская, 49.

1.5. Учреждение является юридическим лицом в организационно-правовой форме учреждения, имеет самостоятельный баланс, вправе приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет печать с полным наименованием и указанием местонахождения, а также иные необходимые для его деятельности печати и штампы, бланки.

Учреждение имеет открываемые в департаменте финансов по Костромской области лицевые счета для учета средств, поступающих Учреждению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, установленных законодательством и настоящим Уставом.

Права юридического лица у Учреждения в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, возникают с момента его регистрации.

Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Учреждения с момента выдачи лицензии.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением по решению Учредителя или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

Учреждение не несет ответственности по обязательствам Учредителя и созданных им юридических лиц.

1.8. Тип учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации – бюджетное учреждение.

1.9. Полномочия собственника имущества Учреждения от имени администрации Костромской области осуществляют Департамент имущественных и земельных отношений Костромской области.

1.10. Тип образовательной организации в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» – организация дополнительного образования.

Виды реализуемых в Учреждении образовательных программ: дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные образовательные программы спортивной подготовки.

1.11. В Учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

1.12. Учреждение может на добровольных началах входить в союзы и ассоциации в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

1.13. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Костромской области, в том числе настоящим Уставом.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения являются:

1) предоставление дополнительного образования по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта;

2) предоставление дополнительного образования по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствии с примерными дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта:

Самбо;

Дзюдо;

Рукопашный бой;

Универсальный бой

на этапе начальной подготовки, учебно-тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства, этапе высшего спортивного мастерства.

3) подготовка спортивного резерва для спортивных сборных команд Костромской области, спортивных сборных команд Российской Федерации;

4) формирование здорового образа жизни, развитие физических, интеллектуальных и нравственных качеств, достижение высокого уровня спортивных результатов обучающимися в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки.

2.2. Основными целями деятельности Учреждения являются:

1) реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки на этапах:

начальной подготовки;

учебно-тренировочном (спортивной специализации);

совершенствования спортивного мастерства;

высшего спортивного мастерства;

2) реализация дополнительных общеразвивающих программ детей и взрослых; спортивная школа реализует дополнительные образовательные программы спортивной подготовки в качестве основного вида деятельности;

3) реализация государственной политики в области дополнительного образования и области физической культуры и спорта;

4) подготовка спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации и Костромской области.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующий основной вид деятельности, классифицированный в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, – образование дополнительное детей и взрослых.

Спортивная школа реализует дополнительные образовательные программы спортивной подготовки в качестве основного вида деятельности.

В целях обеспечения более эффективной организации своей деятельности Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять следующие иные, в том числе и приносящие доход, виды деятельности:

организация и проведение спортивных мероприятий;

организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;

организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;

обеспечение участия спортсменов (команд) в спортивных мероприятиях;

обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях;

обеспечение участия в официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятиях;

пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни;

проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан;

организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд;

финансовое обеспечение, материально-техническое обеспечение лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе обеспечение питания и проживания, обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимым для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно, проживания и питания в период проведения учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) и спортивных мероприятий, а также в период следования к месту проведения учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно;

обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва по видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта;

предоставление услуг спортивных залов для занятий физической культурой и спортом;

дополнительные платные спортивные услуги для детей в возрасте от 6 до 9 лет и населения – платные оздоровительные группы;

услуги от использования спортивного инвентаря и оборудования;

предоставление услуг сауны для населения;

рекламная деятельность;

организация и обеспечение отдыха и оздоровления лиц, проходящих спортивную подготовку;

оказание услуг по организации и проведению спортивных, спортивно - зрелищных мероприятий и других подобных мероприятий;

оказание услуг по организации и обеспечению отдыха и оздоровления обучающихся;

аренда части нежилого помещения;

организация хранения спортивного оборудования;

общая врачебная практика;

деятельность в области медицины прочая, не включенная в другие группировки;

деятельность в области медицины прочая;

иные виды деятельности и оказания других услуг, не запрещенных и не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

2.4. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.5. Виды деятельности, подлежащие в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензированию, Учреждение осуществляет только после получения соответствующей лицензии.

3.ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Деятельность Учреждения осуществляется на основе дополнительной общеразвивающей программы, дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по видам спорта самбо, дзюдо, рукопашный бой, универсальный бой (далее — образовательные программы).

Дополнительную общеразвивающую программу Учреждение разрабатывает и утверждает самостоятельно.

Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки разрабатывается и утверждается Учреждением в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта:

Самбо;

Дзюдо;

Рукопашный бой;

Универсальный бой.

3.2. Обучение и спортивная подготовка в Учреждении осуществляется на русском языке.

3.3. Для выполнения предусмотренных в настоящем Уставе целей деятельности Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Костромской области, имеет право:

создавать по согласованию с Учредителем филиалы и открывать представительства и ликвидировать их в соответствии законодательством Российской Федерации и законодательством Костромской области;

самостоятельно планировать свою деятельность и определять перспективы развития;

заключать сделки с юридическими и физическими лицами,

осуществлять закупки товаров, работ и услуг для обеспечения деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Костромской области;

сдавать в аренду находящееся в оперативном управлении Учреждения имущество в порядке и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Костромской области;

получать добровольные имущественные взносы и пожертвования, спонсорские отчисления от юридических и физических лиц;

осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Костромской области.

Учреждение свободно в выборе предмета и содержания сделок, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, законодательству Костромской области и настоящему Уставу.

3.4. Учреждение обязано:

осуществлять виды деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований на финансирование указанных видов деятельности;

обеспечить целевое использование бюджетных ассигнований, предусмотренных Учреждению, а также имущества;

обеспечивать своим работникам гарантированный законодательством Российской Федерации и законодательством Костромской области минимальный размер оплаты труда, меры социальной защиты и безопасные условия труда;

обеспечивать установленный режим содержания, использования и сохранности имущества Учреждения;

представлять в региональный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра регионального имущества, сведения об имуществе, приобретенном Учреждением за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности;

выполнять мероприятия по мобилизационной подготовке, мобилизации и гражданской обороне в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Костромской области.

3.5. Учреждение имеет другие права, несет обязанности и может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Костромской области.

3.6. Взаимодействие Учреждения с другими организациями и физическими лицами в сферах хозяйственной деятельности осуществляется на основе договоров, соглашений, контрактов. При этом Учреждение руководствуется прежде всего предметом и целями своей деятельности, установленными настоящим Уставом,

государственными заданиями Учредителя, назначением имущества, закрепленного за Учреждением.

3.7. Учреждение обеспечивает доступность и открытость информации и документов, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

3.8. За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

3.9. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления деятельности в форме распоряжений и приказов.

Локальные нормативные акты Учреждения действуют только в пределах самого Учреждения и не могут регулировать отношения, складывающиеся вне его.

3.10. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение Общего собрания работников Учреждения.

Проекты локальных нормативных актов в Учреждении разрабатываются директором Учреждения, а также по его поручению – иными работниками Учреждения. Разработчиками проектов локальных нормативных актов могут быть также коллегиальные органы управления Учреждением, созданные в Учреждении, в соответствии с их компетенцией, определённой настоящим Уставом.

Локальные нормативные акты подписываются директором Учреждения, либо лицом, на которое возложено исполнение обязанностей директора Учреждения.

3.11. Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством Российской Федерации положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

3.12. Контроль за текущей, хозяйственной и финансовой деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем.

3.13. К компетенции Учредителя относятся:

утверждение устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;

определение предмета, цели и видов деятельности Учреждения;

назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий;

заключение, изменение, расторжение трудового договора с руководителем Учреждения;

осуществление финансового обеспечения выполнения функций Учреждения;

внесение предложений о закреплении за Учреждением на праве оперативного управления имущества, находящегося в собственности Костромской области;

определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

согласование в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, законодательством Костромской области, распоряжения особо ценным движимым имуществом, недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачи его в аренду по договорам;

согласование штатного расписания Учреждения;

согласование создания Учреждением филиалов и представительств и назначение их руководителей;

разработка и внесение на рассмотрение администрации Костромской области предложения о реорганизации, ликвидации, изменении типа Учреждения;

осуществление мероприятий по реорганизации, ликвидации, изменению типа Учреждения;

формирование и утверждение государственного задания Учреждению в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждения, финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством и настоящим Уставом.

4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоличия и коллегиальности.

4.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор, который назначается и освобождается от должности Учредителем.

Директор действует на основании срочного трудового договора, заключенного с ним Учредителем.

4.3. Директор Учреждения действует на основе законодательства Российской Федерации, законодательства Костромской области и настоящего Устава, осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю.

4.4. Директор Учреждения выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- планирует и организует образовательный процесс, осуществляет контроль за его ходом и результатами, несет ответственность за качество и эффективность работы Учреждения;

- представляет интересы Учреждения в государственных, муниципальных и иных предприятиях, учреждениях, организациях, действует без доверенности от имени Учреждения;

- открывает лицевые счета Учреждения, является распорядителем денежных средств Учреждения в пределах своей компетенции;

- организует выполнение государственного задания;

- заключает от имени Учреждения договоры, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и уставным целям деятельности Учреждения, выдает доверенности;

- в пределах своей компетенции издает инструкции, приказы и распоряжения, обязательные для исполнения работниками Учреждения, обучающимися и их родителями (законными представителями);

- утверждает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения и правила поведения обучающихся, другие локальные акты, организует и координирует их исполнение;

- в пределах своей компетенции несет ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну;

- несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся и работников Учреждения во время учебно-тренировочного процесса;

- назначает заместителей, главного бухгалтера по согласованию с Учредителем;

- по согласованию с Учредителем утверждает структуру Учреждения, штатное расписание;

- назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры;

- является председателем педагогического совета Учреждения;

- в установленном действующим законодательстве порядке обеспечивает составление, представление и раскрытие всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;

- регистрирует в установленном порядке изменения и дополнения к Уставу, утвержденные Учредителем;

- решает иные вопросы, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Учреждением, определенную настоящим Уставом.

4.5. Директор Учреждения несет ответственность перед Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Костромской области, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором:

1) за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;

2) за неисполнение приказов и поручений Учредителя;

3) за сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества Учреждения;

4) за непредставление и (или) представление недостоверных и (или) неполных сведений Учредителю об имуществе, являющемся государственной собственностью и находящемся в оперативном управлении Учреждения;

5) за убытки, причиненные Учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения;

6) нецелевое использование средств бюджета Костромской области и средств, полученных от приносящей доход деятельности;

7) размещение денежных средств на депозитах в кредитных организациях;

8) приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;

9) иные нарушения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Директор Учреждения несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению. Директор Учреждения

несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого пункта 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

4.7. Директор Учреждения назначает своих заместителей, самостоятельно определяет их компетенцию. Заместители руководителя Учреждения действуют от имени Учреждения, представляют его в государственных органах, в других организациях, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем Учреждения.

4.8. Коллегиальными органами управления Учреждением являются Общее собрание работников Учреждения и педагогический совет.

4.9. Общее собрание работников Учреждения является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

В Общем собрании работников Учреждения участвуют все работники, работающие в Учреждении на основании трудовых договоров.

Руководство Общим собранием работников Учреждения осуществляется председатель Общего собрания работников Учреждения, организационное обеспечение работы осуществляется секретарь Общего собрания работников Учреждения. Председатель и секретарь избираются на один год на заседании Общего собрания работников Учреждения и выполняют свои обязанности на безвозмездной основе

Общее собрание работников Учреждения вправе принимать решения, если на нем присутствует более половины работников. По вопросу объявления забастовки Общее собрание работников Учреждения правомочно принимать решение, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа работников.

Общее собрание работников Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Инициатором созыва Общего собрания работников Учреждения может быть Учредитель, директор Учреждения, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников Учреждения, а в период забастовки орган, возглавляющий забастовку работников Учреждения.

Решение Общего собрания работников Учреждения принимается открытым голосованием и считается принятным, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на собрании. В случае равенства количества голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

Общее собрание Учреждения не вправе выступать от имени Учреждения.

4.10. Компетенция Общего собрания работников Учреждения:

- обсуждение устава Учреждения, изменений и дополнений, вносимых в него, правил внутреннего распорядка, положения об оплате труда работников;

- принятие решения об объявлении забастовки;

- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам Учреждения;

- содействие созданию условий для организации труда и профессионального совершенствования работников Учреждения;

- рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на рассмотрение инициатором созыва Общего собрания работников Учреждения.

4.11. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом, координирующим учебно-тренировочный процесс и воспитательную работу.

В педагогический совет на постоянной основе входят: руководитель Учреждения, заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе, инструкторы-методисты, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели.

Руководство педагогическим советом осуществляется председатель педагогического совета Учреждения, организационное обеспечение работы осуществляется секретарь педагогического совета Учреждения. Председателем педагогического совета Учреждения на постоянной основе является директор Учреждения. Секретарь педагогического совета Учреждения избирается сроком на один год на заседании педагогического совета Учреждения. Председатель и секретарь педагогического совета Учреждения выполняют свои обязанности на безвозмездной основе.

Педагогический совет Учреждения созывается директором в соответствии с планом работы Учреждения не менее 1 раза в квартал. Заседания могут созываться чаще, в случаях возникновения вопросов, относящихся к компетенции педагогического совета, требующих оперативного их разрешения.

Заседание педагогического совета правомочно принимать решения, если на нём присутствуют не менее двух третей педагогических работников Учреждения. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов. В случае равенства количества голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

Процедура голосования определяется педагогическим советом. Решения педагогического совета оформляются протоколами, реализуются приказами директора Учреждения.

Педагогический совет не вправе выступать от имени Учреждения.

4.12. Компетенция педагогического совета Учреждения:

- определяет стратегию образовательного процесса в Учреждении, принимает программу развития Учреждения, обсуждает и производит выбор различных вариантов образовательных программ, форм, методов учебно-тренировочного процесса и способов их реализации;

- принимает решение об утверждении дополнительных общеобразовательных программ (общеразвивающих и образовательных) спортивной подготовки по культивируемым видам спорта;

- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- принимает решение о форме проведения текущего контроля и промежуточной (итоговой) аттестации;

- принимает решение об исключении обучающегося из Учреждения, выдаёт рекомендации о переводе на следующий год подготовки или оставлении на повторное обучение на том же году подготовки;

- разрабатывает правила внутреннего распорядка обучающихся и иные локальные нормативные акты, касающиеся образовательной деятельности Учреждения;

- рассматривает вопросы представления работников к почетным званиям, государственным наградам;

- осуществляет иные полномочия, связанные с учебно-тренировочным процессом и воспитательной работы.

4.13. В Учреждении в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации могут создаваться иные органы – методический, попечительский и другие советы, действующие на основании положений, утверждаемых локальным актом Учреждения.

4.14. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

а) лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии со вступившим в законную силу приговором суда;

б) имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующему основанию) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных абзацем восьмым настоящего пункта;

в) имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце четвертом настоящего пункта;

г) признанные недееспособными в установленном гражданским законодательством порядке;

д) имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Лица из числа указанных в абзаце четвертом настоящего пункта, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по не реабилитирующему основанию, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным

органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

4.15. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу в Учреждение, обязано представлять справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

4.16. Контроль над деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем в порядке, установленном администрацией Костромской области.

Контроль над целевым использованием и сохранностью государственного имущества осуществляется департаментом имущества и земельных отношений Костромской области в порядке, установленном администрацией Костромской области.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. За Учреждением в целях обеспечения его деятельности в соответствии с настоящим Уставом закрепляются на праве оперативного управления здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, приобретенное за счет средств регионального бюджета, находящееся на балансе Учреждения и являющееся региональной собственностью.

Учреждению предоставляются на праве постоянного (бессрочного) пользования, выделенные в установленном порядке земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением задач, определенных настоящим Уставом.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются законодательством Российской Федерации, законодательством Костромской области и иными нормативными правовыми актами.

5.2. Собственником имущества Учреждения является Костромская область.

5.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за Учреждением собственником на праве оперативного управления;
- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;
- имущество, приобретенное за счет грантов, добровольных благотворительных пожертвований, безвозмездных поступлений, даров, целевых взносов, полученных от физических и юридических лиц;
- средства бюджета Костромской области;

- средства грантов, добровольных благотворительных пожертвований, безвозмездных поступлений, даров, целевых взносов, полученных от физических и юридических лиц;
- средства, поступающие от сдачи в аренду областного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, в порядке, установленном законодательством;
- средства, полученные от реализации имущества, в т.ч. от сдачи макулатуры, в порядке, установленном законодательством;
- другие не запрещенные законом поступления.

5.4. Учреждение без согласия департамента имущественных и земельных отношений Костромской области не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Виды и перечни особо ценного движимого имущества утверждаются Учредителем.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Костромской области.

5.5. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

5.6. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований законодательства, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

5.7. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

5.8. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему

Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.9. Согласование сделок Учреждения в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления недвижимого имущества (за исключением передачи имущества по договорам аренды) осуществляется департаментом имущественных и земельных отношений Костромской области.

Согласование сделок Учреждения по распоряжению закрепленным за ним на праве оперативного управления движимым имуществом (за исключением передачи имущества по договорам аренды) осуществляется департаментом имущественных и земельных отношений Костромской области.

Передача имущества, закрепленного за Учреждением, по договорам аренды осуществляется департаментом имущественных и земельных отношений Костромской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Костромской области.

5.10. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется департаментом имущественных и земельных отношений Костромской области.

5.11. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Костромской области.

5.12. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или департаменте финансов Костромской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Костромской области.

5.13. Учреждение вправе, с согласия Учредителя, передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

5.14. Доходы Учреждения от приносящей доход деятельности поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

5.15. Учреждение не вправе предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.16. Ликвидация либо реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению администрации Костромской области или по решению суда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Костромской области.

5.17. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией департаменту имущества и земельных отношений Костромской области.

5.18. При реорганизации и ликвидации Учреждения увольнение работников осуществляется с соблюдением их прав в соответствии с действующим законодательством.

5.19. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Костромской области и Уставом Учреждения.

Контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области бюджетной и финансовой дисциплины в Учреждении осуществляют уполномоченные органы в пределах своих полномочий.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу после согласования и утверждения Учредителем подлежат государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.